

**CANADA**  
**Province de Québec**  
**M.R.C. de la Vallée-de-la-Gatineau**  
**Municipalité de Messines**

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil de la Municipalité de Messines, tenue lundi 9 janvier 2017 à 19h00 à la salle Réjean-Lafrenière du Centre multiculturel de Messines sis au 70, rue principale à Messines.

**Sont présents :**

M. Ronald Cross, maire  
M. Marcel St-Jacques, conseiller  
M. Charles Rondeau, conseiller  
M. Éric Galipeau, conseiller  
M. Denis Bonhomme, conseiller et maire substitut  
Mme Francine Jolivette, conseillère

M. Jim Smith, Directeur général et secrétaire-trésorier

**Absence motivée :**

M. Daniel Quenneville, conseiller

Présence dans la salle : Quatre (4) personnes.

**OUVERTURE DE LA RENCONTRE**

Le maire, monsieur Ronald Cross, ayant constaté qu'il y avait quorum, déclare la session ouverte à 19h00. Il souhaite la bienvenue aux participants.

**R1701-001**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,  
Appuyée par Éric Galipeau,  
Il est résolu à l'unanimité

Que l'ordre du jour soit adopté en gardant le point varia ouvert;

**Ordre du jour**

---

---

<b>0</b>	<b>OUVERTURE DE LA RENCONTRE</b>
----------	----------------------------------

- 0.1 Moment de réflexion
  - 0.2 Ouverture de la session
  - 0.3 Adoption de l'ordre du jour
  - 0.4 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 5 décembre 2016
  - 0.5 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil du 19 décembre 2016
  - 0.6 Suivi au procès-verbal
  - 0.7 Période de question
- 

<b>100</b>	<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>
------------	--------------------------------

**110**    **CONSEIL MUNICIPAL**

- 110-01 Emploi d'été Canada – Demande de subvention
- 110-02 Les Industries Galipeau – Autorisation de paiement
- 110-03 Patinoire parc Antonio Guertin – Renouvellement d'une entente
- 110-04 Programme 2017 de subvention pour l'utilisation de couches lavables
- 110-05 Renouvellement des adhésions 2017 de diverses associations
- 110-06 Mutuelle des municipalités du Québec - Renouvellement des assurances
- 110-07 Contribution financière 2017 à des organismes communautaires régionaux

- 110-08 Avis de motion – Adoption du règlement uniformisé SQ n° 2017-001
- 110-09 Avis de motion – Adoption du règlement uniformisé SQ n° 2017-002
- 110-10 Avis de motion – Adoption du règlement uniformisé SQ n° 2017-003
- 110-11 Avis de motion – Adoption du règlement uniformisé SQ n° 2017-004
- 110-12 Avis de motion – Adoption du règlement uniformisé SQ n° 2017-005
- 110-13 Avis de motion – Adoption du règlement uniformisé SQ n° 2017-007

---

**130 GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**

- 130-01 Présentation des comptes dus au 31 décembre 2016
- 130-02 Présentation des comptes payés au 31 décembre 2016
- 130-03 Présentation des salaires payés par dépôt direct
- 130-04 Rapport du dg des dépenses engagées au 31 décembre 2016
- 130-05 Caisse populaire – Relevé de compte au 31 décembre 2016
- 130-06 État des activités financières- Suivi du budget 2016

**200 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**300 TRANSPORT**

**400 ENVIRONNEMENT**

**500 COMITÉ DE LA FAMILLE ET/OU DES AÎNÉS**

**600 AMÉNAGEMENT, URBANISME, RÈGLEMENT LOCAL ET DÉVELOPPEMENT**

**700 COMMUNICATION DES LOISIRS, DE LA CULTURE ET LA BIBLIOTHÈQUE**

**800 CORRESPONDANCE OFFICIELLE REÇUE**

- 800-01 Commission Scolaire des Hauts-Bois de l'Outaouais – Diminution de la clientèle
- 800-02 Poste-Canada – heure d'ouverture du bureau de poste de Messines
- 800-03 Conseil en bref 2016-12-13
- 800-04 Officialisation du chemin des Quatre-Saisons
- 800-05 Communiqué de presse – Projet de loi 122

**900 VARIA**

**1000 PÉRIODE DE QUESTIONS ET PAROLE AU PUBLIC**

- 1000-1 Période de questions

**1100 LEVÉE DE LA SESSION**

**ADOPTÉE**

**PROCÈS-VERBAUX**

R1701-002

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SESSION ORDINAIRE DU 5 DÉCEMBRE 2016**

**CONSIDÉRANT QU'**une copie du document en titre a été remise à tous les membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Charles Rondeau,  
Appuyée par Denis Bonhomme,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'ADOPTER** ce procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉE**

R1701-003

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SESSION EXTRAORDINAIRE DU 19 DÉCEMBRE 2016**

**CONSIDÉRANT QU'**une copie du document en titre a été remise à tous les membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Denis Bonhomme,  
Appuyée par Marcel St-Jacques,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'ADOPTER** ce procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**CONSEIL MUNICIPAL**

R1701-004

**DEMANDE D'UN PROJET AUPRÈS EMPLOI D'ÉTÉ CANADA**

**CONSIDÉRANT QU'**emploi d'été Canada est une initiative du gouvernement du Canada et qui accorde un financement aux employeurs du secteur public afin de créer des emplois d'été pour les étudiants âgés de 15 à 30 ans;

**CONSIDÉRANT QUE** la période de présentation des demandes sera du 7 décembre 2016 au 20 janvier 2017;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil souhaite obtenir 2 projets d'emploi pour l'entretien de ses parcs et espaces verts et ce pour une période de 10 semaines;

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Francine Jolivette,  
Appuyé par Charles Rondeau,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** le directeur général à présenter deux demandes de projet dans le cadre du programme « Emploi d'été Canada » dans le but d'obtenir du financement dans la création de deux emplois d'été pour étudiant d'une durée de 10 semaines.

**ADOPTÉE**

R1701-005

**AUTORISATION POUR PAIEMENT DE FACTURES DES INDUSTRIES GALIPEAU**

Sur une proposition de Denis Bonhomme,  
Appuyée par Charles Rondeau,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** le paiement au montant de 3 999.38 \$ plus les taxes applicables pour les factures relativement à des travaux de réparations et soudure exécutés par les Industries Galipeau, soit:

Facture no :	Montant facturé
6538	3 570.89 \$
6549	120.00 \$
6545	180.00 \$
6544	128.49 \$
<b>TOTAL</b>	<b>3 999.38\$</b>

Note au procès-verbal 1: Le conseiller monsieur Éric Galipeau s'est retiré lors des délibérations et de la prise de décision de la présente résolution en raison d'un potentiel ou d'une apparence de conflit d'intérêts (M. André Galipeau, propriétaire des Industries Galipeau est le frère du conseiller É. Galipeau) et ce, en conformité avec le règlement 2011-288, règlement portant sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux.

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

**R1701-006**

**PATINOIRE DU PARC ANTONIO GUERTIN – RENOUELEMENT DE L'ENTENTE D'APPROVISIONNEMENT EN EAU**

**CONSIDÉRANT QUE** le terrain du Parc Antonio Guertin où se situe la patinoire dans le secteur Farley n'est pas munie d'un puits permettant l'entretien de la patinoire;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a conclu une entente de fourniture en eau pour l'entretien de la patinoire du secteur Farley avec les propriétaires du 32, chemin Guertin (Voir résolution #2006-01-7106);

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Messines souhaite renouveler l'entente 2006 avec les propriétaires du 32, chemin Guertin

**EN CONSÉQUENCE**

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,  
Appuyée par Denis Bonhomme,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** le renouvellement de l'entente entre la municipalité de Messines et les propriétaires du 32, chemin Guertin, monsieur Daniel Crytes et madame Michèle Guilbeault, relativement à l'approvisionnement en eau pour l'année 2017 selon les termes de la résolution #2006-01-7106 et par conséquent autorise le paiement des frais d'utilisation pour l'année 2017 au montant de 165\$.

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

**R1701-007**

**PROGRAMME 2017 DE SUBVENTION POUR L'UTILISATION DE COUCHES LAVABLES**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil souhaite reconduire son programme d'aide financière aux jeunes familles qui s'engagent à utiliser des couches lavables au lieu de couches jetables traditionnelles;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil sont d'avis que l'utilisation de couches lavables permet des économies considérables et une réduction non négligeable des matières résiduelles acheminées au site d'enfouissement;

**CONSIDÉRANT QUE** l'application d'une telle mesure s'inscrit dans un programme de développement durable au plan économique, social et environnemental. Une telle mesure rencontre le principe des 3 RV, réduction, réemploi et recycler.

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Francine Jolivette,  
Appuyée par Éric Galipeau,  
Il est résolu à l'unanimité

**Que** le Conseil autorise, un remboursement de 50% du coût d'achat de couches lavables neuves, jusqu'à un montant maximum de 100\$ par enfant (une seule subvention accordée par enfant) et ce, sur réception des pièces justificatives, telles que suit à savoir :

- Preuve de naissance (photocopie du certificat de naissance ou de la déclaration de naissance de l'enfant (la déclaration de naissance est remise par le centre hospitalier);
- Pièces d'identité indiquant votre nom (demandeur) et votre adresse, telle qu'un permis de conduire, compte de téléphone ou un compte d'électricité;
- Facture détaillée provenant du magasin où les couches neuves ont été achetées. La facture (copie originale) devra, en plus d'identifier clairement le nom et les coordonnées du magasin, fournir les renseignements suivants :
  1. Nom du parent déposant la demande de contribution financière.
  2. La date d'achat.
  3. Le nombre de couches achetées, le prix unitaire, le montant total de la facture. Les taxes applicables devront être calculées séparément.
  4. Une ou plusieurs factures peuvent être déposées pour un même enfant. Le montant total de la subvention ne pourra dépasser le montant maximal de 100\$ par enfant.

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1701-008

**RENOUVELLEMENT DES ADHÉSIONS 2017 DE DIVERS ASSOCIATIONS ET REGROUPEMENT**

**CONSIDÉRANT QUE** dans un souci d'assurer à son personnel une source de référence et d'accompagnement, le conseil est d'avis qu'il est dans l'intérêt de la Municipalité que ces derniers adhèrent annuellement aux diverses associations selon leur champ de responsabilité;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil est d'avis qu'il est dans l'intérêt de la Municipalité que celle-ci adhère annuellement à diverses associations ou regroupements qui ont comme objectif d'informer les acteurs du monde municipal ou de représenter les municipalités auprès des instances gouvernementales ou autres.

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Charles Rondeau,  
Appuyée par Denis Bonhommes,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** l'adhésion ou l'inscription aux associations ou regroupement pour l'année 2017, par conséquent autorise le déboursé des frais applicables tel que suit à savoir :

N°	ASSOCIATION OU REGROUPEMENT	DESCRIPTION	FRAIS D'ADHÉSION (en plus des taxes applicables)
1	ADMQ	Directeur général (cotisation annuelle : 445\$, assurance : 348\$)	793.00\$
2	COMBEQ	Directeur général – inspecteur municipal  Inspecteur en bâtiment et en environnement	350.00\$  225.00\$

3	FQM	Cotisation FQM (incluant service RH) + fond de défense	1 757,14\$
4	Québec Municipal	Service Internet 2017	280.00\$
5	CCMVG	Carte de membre CCMVG 2017	159.50\$
6	ACSIQ	Chef Pompier	250.00\$

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1701-009

**MUTUELLE DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC – RENOUELEMENT DU CONTRAT D'ASSURANCE**

Sur une proposition de Francine Jolivette,  
Appuyée par Charles Rondeau,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** le renouvellement et le paiement de la police d'assurance municipale avec la MMQ pour l'année 2017 et ce au coût de 29 180.00\$ incluant les taxes applicables.

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1701-010

**CONTRIBUTIONS 2017 AUX ORGANISMES COMMUNAUTAIRES RÉGIONAUX**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité reçoit à la fin de l'année, des demandes provenant d'organismes communautaires, œuvrant sur le territoire de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau, sollicitant la Municipalité afin d'obtenir une contribution financière pour l'année à venir;

**CONSIDÉRANT QUE** lors de l'élaboration du budget 2017, le conseil a reçu toutes les demandes qui lui étaient adressées et a retenus certaines demandes qu'elle jugeait d'intérêt pour les citoyens ou pour la Municipalité.

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,  
Appuyée par Denis Bonhomme,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** une contribution financière pour l'année 2017 et le déboursé de ces montants aux organismes communautaires régionaux suivants :

N°	DEMANDES PROVENANT ORGANISMES OU PARTICULIERS	DESCRIPTION	Montant (en plus des taxes applicables)
1	Carrefour Jeunesse Emploi	Contribution financière 2017	300.00\$
2	L'ASO	Contribution financière 2017	200.00\$
3	97,3 CHGA FM	Proposition publicitaire « clé en main »	1 590.00\$

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

**R1701-011**                    **AVIS DE MOTION - RÈGLEMENT NUMÉRO SQ-2017-001 (R.M.2017-333)**  
**« CONCERNANT LE STATIONNEMENT APPLICABLE PAR LA SÛRETÉ DU**  
**QUÉBEC »**

Avis de motion est par la présente donné par monsieur le conseiller Charles Rondeau qu'un règlement portant le numéro SQ 2017-001 (R.M.2017-333) « *Concernant le stationnement applicable par la Sûreté du Québec* », sera déposé pour adoption à une séance ultérieure.

L'avis de motion est assorti d'une demande de dispense de lecture.

**R1701-012**                    **AVIS DE MOTION- RÈGLEMENT NUMÉRO SQ-2017-002 (R.M.2017-334)**  
**« CONCERNANT LA SÉCURITÉ, LA PAIX ET L'ORDRE APPLICABLE PAR**  
**LA SÛRETÉ DU QUÉBEC »**

Avis de motion est par la présente donné par monsieur le conseiller Éric Galipeau qu'un règlement portant le numéro SQ 2017-002 (R.M.2017-334) « *Concernant la sécurité, la paix et l'ordre applicable par la Sûreté du Québec* », sera déposé pour adoption à une séance ultérieure.

L'avis de motion est assorti d'une demande de dispense de lecture.

**R1701-013**                    **AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT NUMÉR SQ- 2017-003 (R.M.2017-335)**  
**« CONCERNANT LES NUISANCES APPLICABLE PAR LA SÛRETÉ DU**  
**QUÉBEC »**

Avis de motion est par la présente donné par monsieur le conseiller Denis Bonhomme qu'un règlement portant le numéro SQ 2017-003 (R.M.2017-335) « *Concernant les nuisances applicable par la Sûreté du Québec* », sera déposé pour adoption à une séance ultérieure.

L'avis de motion est assorti d'une demande de dispense de lecture.

**R1701-014**                    **AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT NUMÉRO SQ-2017-004 (R.M.2017-**  
**336) « CONCERNANT LE COLPORTAGE APPLICABLE PAR LA SÛRETÉ DU**  
**QUÉBEC »**

**Avis de motion** est par la présente donné par monsieur le conseiller Marcel St-Jacques qu'un règlement portant le numéro SQ 2017-004 (R.M.2017-336) « *Concernant le colportage applicable par la Sûreté du Québec* », sera déposé pour adoption à une séance ultérieure.

L'avis de motion est assorti d'une demande de dispense de lecture.

**R1701-015**                    **AVIS DE MOTION - RÈGLEMENT NUMÉRO SQ 2017-005 (R.M.2017-337)**  
**« CONCERNANT LES ANIMAUX APPLICABLE PAR LA SÛRETÉ DU**  
**QUÉBEC »**

**Avis de motion** est par la présente donné par madame la conseillère Francine Jolivette qu'un règlement portant le numéro SQ 2017-005 (R.M.2017-337) « *Concernant les animaux applicable par la Sûreté du Québec* », sera déposé pour adoption à une séance ultérieure.

L'avis de motion est assorti d'une demande de dispense de lecture.

**R1701-016**                    **RÈGLEMENT NUMÉRO SQ 2017-007 (R.M.2017-338) « CONCERNANT**  
**LES SYSTÈMES D'ALARME APPLICABLE PAR LA SÛRETÉ DU QUÉBEC »**

**Avis de motion** est par la présente donné par monsieur le conseiller Charles Rondeau qu'un règlement portant le numéro SQ 2017-007 (R.M.2017-339) « *Concernant les systèmes d'alarme applicable par la Sûreté du Québec* », sera déposé pour adoption à une séance ultérieure.

L'avis de motion est assorti d'une demande de dispense de lecture.

**GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**

R1701-017

**ADOPTION DE LA LISTE DES COMPTES DUS AU 31 DÉCEMBRE 2016**

**CONSIDÉRANT QUE** la liste des comptes dus a été transmise aux membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition Charles Rondeau,  
Appuyée par Denis Bonhomme;  
Il est résolu à l'unanimité

**D'ADOPTER** le rapport des comptes dus au 31 décembre 2016, tel que déposé et par conséquent d'autoriser leur paiement, pour la somme de 18 559.62\$.

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1701-018

**POUR ACCEPTER LA LISTE DES COMPTES PAYÉS AU 31 DÉCEMBRE 2016**

**CONSIDÉRANT QUE** la liste des comptes payés par chèques et par prélèvements électroniques a été transmise aux membres du conseil préalablement à la présente séance;

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition d'Éric Galipeau,  
Appuyée par Charles Rondeau,  
Il est résolu à l'unanimité

**D'ADOPTER** la liste des comptes payés telle que déposée pour la période du 29 novembre 2016 au 31 décembre 2016, pour la somme de 81 343.07\$,

Détail des comptes payés :

NOMBRE	DESCRIPTION	MONTANT
5	Chèques fournisseurs émis	39 495.83\$
23	Prélèvements électroniques	41 847.24\$
	<b>TOTAL :</b>	<b>81 343.07\$</b>

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1701-019

**POUR ACCEPTER LA LISTE DES SALAIRES PAYÉS PAR DÉPÔT DIRECT**

**CONSIDÉRANT QUE** la liste des salaires payés par dépôt direct a été transmise aux membres du conseil préalablement à la présente séance;

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Denis Bonhomme,  
Appuyée par Marcel St-Jacques;  
Il est résolu à l'unanimité

**D'ADOPTER** la liste des salaires payés par dépôt direct pour la période du 29 novembre au 31 décembre 2016, dont celle-ci représente la somme de 54 691.53\$.

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

**R1701-020**

**RAPPORT DU DG DES DÉPENSES ENGAGÉES AU 31 DÉCEMBRE 2016**

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu du règlement N° 210-279, le Directeur général/Secrétaire trésorier a le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats;

**CONSIDÉRANT QUE** le rapport des dépenses du Directeur général/Secrétaire trésorier a été transmis aux membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

**EN CONSÉQUENCE,**

Sur une proposition de Charles Rondeau,  
Appuyée par Marcel St-Jacques;  
Il est résolu à l'unanimité

**D'ADOPTER** le rapport des dépenses engagées par le directeur général et secrétaire trésorier tel que déposé, pour la période du 29 novembre 2016 au 31 décembre 2016, dont celui-ci représente une somme de 5 838.22\$ en plus des taxes applicables.

**ADOPTÉE**

**Certificat de disponibilité**

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

***LEVÉE DE LA RÉUNION***

**R1701-021**

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Sur une proposition de Denis Bonhomme,  
Appuyée par Charles Rondeau;  
Il est résolu à l'unanimité

De lever l'assemblée régulière à 19 : 50

**ADOPTÉE**

---

Ronald Cross  
Maire

---

Jim Smith  
Directeur général