

CANADA
Province de Québec
M.R.C. Vallée-de-la-Gatineau
Municipalité de Messines

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil de la Municipalité de Messines, tenue lundi le 7 juin 2010, à 19h00 à la salle Réjean-Lafrenière du Centre multiculturel de Messines sis au 70, rue Principale à Messines.

Sont présents :

M. Ronald Cross, maire
M. Éric Galipeau, conseiller
M. Paul Gorley, conseiller
M. Charles Rondeau, conseiller
M. Sylvain J. Forest, conseiller
Mme. Francine Jolivette, conseillère

M. Jim Smith, directeur général et secrétaire-trésorier

Absence motivée : M. Marcel St- Jacques, conseiller

Présence dans la salle : aucune

OUVERTURE DE LA RENCONTRE

Le maire, ayant constaté qu'il y avait quorum, déclare la session ouverte à 19h00. Il souhaite la bienvenue aux participants.

R1006-144

Adoption de l'ordre du jour

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté, en plus de garder le point varia ouvert après l'ajout des points suivants:

- 11.1 Tournoi de golf du Préfet;
- 11.2 Tournoi de soccer – autorisation d'achat de deux buts pour le champ de soccer à Farley;
- 11.3 Comité de communication, des loisirs, de la culture et de la bibliothèque – nomination de monsieur Éric Galipeau à titre de membre du conseil.

ORDRE DU JOUR

0 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

- 0.1 Prière
- 0.2 Ouverture de la session
- 0.3 Adoption de l'ordre du jour
- 0.4 Période de question
- 0.5 Adoption du procès-verbal de la session régulière du 3 mai 2010
- 0.6 Adoption du procès-verbal de la session extraordinaire du 19 mai 2010
- 0.7 Suivi des procès-verbaux
- 0.8 Rapport d'activité et vérification des téléavertisseurs pour le mois d'avril 2010
- 0.9 Transport adapté – Statistiques au 31 décembre 2009

100 ADMINISTRATION GÉNÉRALE

COMITÉS DE L'ADMINISTRATION GÉNÉRALE DES 11 et 19 MAI 2010 - RECOMMANDATIONS

- 100-1** Embauche de monsieur Gilles Saumur sur un projet d'emploi Québec pour une période de 26 semaines
- 100-2** Prolongement de l'embauche de monsieur Éric Bouchard jusqu'au vendredi 25 juin prochain (congé de paternité de Mathieu Galipeau)
- 100-3** Statut d'emploi permanent pour monsieur Éric Archambault au sein de l'équipe des travaux publics
- 100-4** Avis de motion : Règlement modificateur numéro 2010-279 – Règlement déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats
- 100-5** Demande de vacance par l'inspecteur adjoint en bâtiment et en environnement monsieur Jean-Guy Carignan
- 100-6** Formation d'un comité de santé, sécurité au travail

130 GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

- 130-1 Rapport des dépenses du Directeur général/ secrétaire- trésorier
- 130-2 Présentation des comptes dus au 31 mai 2010

- 130-3 Présentation des comptes payés au 31 mai 2010
- 130-4 Présentation des salaires payés par dépôt direct ou par chèque au 31 mai 2010
- 130-5 Caisse populaire – Relevé de compte au 22 mai 2010
- 130-6 État des activités financières – suivi du budget 2010
- 130-7 Autorisation de paiement de la facture du vérificateur pour l'exercice terminant le 31 décembre 2009

200 SÉCURITÉ PUBLIQUE

220 SÉCURITÉ INCENDIE

COMITÉ DE SÉCURITÉ INCENDIE DU 17 MAI 2010 - RECOMMANDATIONS

- 220-1** Autorisation de paiement de la facture numéro 568, de l'entreprise Premiers Soins Haute-Gatineau pour la dispense de formation du cours RCR conforme aux normes de pompier 1 pour le service d'incendie
- 220-2** Rémunération des pompiers lors de formation RCR et de pratique obligatoire convoquées par le chef pompier

- 230-1 Demande d'autorisation d'achat d'équipements par le chef pompier

300 TRANSPORT

COMITÉS DE TRANSPORT DES 17 et 27 MAI 2010 - RECOMMANDATIONS

- 300-1** Autorisation de paiement de la facture numéro 14658 de l'entreprise Bourget Inc., de St-Paul-de-Joliette pour le service d'épandage d'abat poussière de type saumure naturelle sur une partie des chemins de la Ferme et Poulin;
- 300-2** Autorisation au dg d'aller en soumission pour l'achat d'une clôture et ce, afin de clore le terrain des Travaux publics;
- 300-3** Autorisation d'engager une dépense pour l'installation d'un système d'intrusion pour le garage des travaux publics;
- 300-4** Autorisation au dg d'aller en soumission pour la fabrication de matériaux granulaires;
- 300-5** Adoption de la liste des travaux d'entretien du réseau routier priorisé pour 2010 et payé à partir de crédit budgétaire prévu au budget courant, pour la somme maximale de 45 000\$;
- 300-6** Dépôt du programme quadriennal du réseau routier municipal, dont le coût des travaux sera payé par le programme de transfert de la taxe d'accise sur l'essence;
- 300-7** Autorisation du dg d'engager une dépense liée à l'installation d'une ligne d'approvisionnement d'eau à partir du CMC au garage des travaux publics;
- 300-8** Autorisation d'engager une dépense auprès de la Société Sylvicole de la Haute-Gatineau, pour le service de calcul de débit du ruisseau à Courchesne et d'une recommandation du type de ponceau à être remplacé à cet endroit, en plus du diamètre de celui-ci.

400 ENVIRONNEMENT

COMITÉ D'ENVIRONNEMENT DU 31 MAI 2010 - RECOMMANDATIONS

- 400-1** Adoption du règlement modificateur numéro 2010-280

410 DIVERS

- 410-1 Adhésion 2010 de la municipalité de Messines à l'organisme Sauvegarde Vallée-de-la-Gatineau
- 410-2 Projet de caractérisation des lacs du petit et du grand lacs des Cèdres

500 COMITÉ DE LA FAMILLE ET/OU DES AÎNÉS

AUCUNE RENCONTRE DU COMITÉ AU COURS DU MOIS

510 DIVERS

- 510-1 Fondation québécoise du cancer – demande d'une contribution financière
- 510-2 Club des petits déjeuner du Québec – Activité de fin d'année pour les bénévoles

600 AMÉNAGEMENT, URBANISME, RÈGLEMENT LOCAL ET DÉVELOPPEMENT

COMITÉ DE L'ADMINISTRATION GÉNÉRALE – AUCUNE RENCONTRE AU COUR DU MOIS

610 DIVERS

- 610-1 CHGA – Propositions publicitaire
- 610-2 Dossier du Golf Le Sommet et l'Union des producteurs agricoles de la Haute Gatineau

700 COMMUNICATION DES LOISIRS, DE LA CULTURE ET LA BIBLIOTHÈQUE

COMITÉ DE LOISIRS DU 19 MAI 2010 - RECOMMANDATIONS

- 700-1** Achat de 4 toilettes portatives de l'entreprise Location de Gracefield;
- 700-2** Autorisation au dg d'engager une dépense pour des travaux de réaménagement de la clôture du champ de soccer de Farley;
- 700-3** Autorisation au dg d'engager une dépense pour faire peindre le local situé sur le terrain de soccer à Farley
- 700-4** Maison de la famille – Protocole d'entente

730 DIVERS

- 730-1 Biblio-Outaouais, assemblée générale annuelle 2010 – Autorisation d'inscription de la bibliothécaire;
- 730-2 Bibliothécaire – Autorisation d'engagée une dépenses pour l'achat de livres

800 CORRESPONDANCE OFFICIELLE REÇUE

- 800-1** MRC- avis de convocation / séance ordinaire du 18 mai 2010
- 800-2** CSSS Vallée-de-la Gatineau – Planification stratégique 2010-2013
- 800-3** Invitation à participer à la cinquième édition de « Fleurons du Québec »
- 800-4** Semaine québécoise des personnes handicapées
- 800-5** MMQ – Votre bulletin de membre sociétaire 2009
- 800-6** MMQ – Rapport annuel 2009
- 800-7** Tournoi de golf au profit du groupe d'élèves de l'école Sacré-Cœur de Gracefield

900 VARIA

1000 PÉRIODE DE QUESTIONS ET PAROLE AU PUBLIC

1100 LEVÉE DE LA SESSION

ADOPTÉE

PROCÈS-VERBAUX

R1006-145

Adoption du procès-verbal de la session régulière du 3 mai 2010

CONSIDÉRANT QU'une copie du document en titre a été remise à tous les membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Eric Galipeau,
Appuyée par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter ce procès-verbal tel que présenté.

ADOPTÉE

R1006-146

Adoption du procès-verbal de la session extraordinaire du 19 mai 2010

CONSIDÉRANT QU'une copie du document en titre a été remise à tous les membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Sylvain J. Forest,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter ce procès-verbal tel que présenté.

ADOPTÉE

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

R1006-147

Embauche de monsieur Gilles Saumur sur un projet d'emploi Québec pour une période de 26 semaines

CONSIDÉRANT QU'Emploi Québec a autorisé une subvention salariale de 26 semaines pour un employé à titre de préposé aux espaces verts pour la prochaine période estivale;

CONSIDÉRANT QUE le comité d'administration a étudié plusieurs curriculums vitae reçus suite à la publication de l'offre d'emploi;

CONSIDÉRANT QUE le comité d'administration générale recommande au conseil municipal l'embauche de monsieur Gilles Saumur pour la prochaine période estivale à titre de préposé aux espaces verts;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser l'embauche de monsieur Gilles Saumur pour la prochaine période estivale à titre de préposé aux espaces verts, soit pour la période du 17 mai au 12 novembre 2010, et que le statut d'emploi sera celui applicable à l'article 2.1 (d) du contrat de travail présentement en vigueur pour les employés du service des travaux publics.

Que la rémunération applicable est établie en référence au tableau en annexe B du contrat en vigueur, selon le titre d'emploi «Projet de subvention de salariale», 1^{er} échelon pour l'année 2010.

ADOPTÉE

R1006-148

Prolongement de l'embauche de monsieur Éric Bouchard jusqu'au vendredi 2 juillet prochain

CONSIDÉRANT QUE l'employé de voirie, monsieur Mathieu Galipeau, est en congé de paternité jusqu'à la fin juin 2010;

CONSIDÉRANT QU'il est essentiel de remplacer cet employé durant son congé;

CONSIDÉRANT QUE l'employé de voirie, monsieur Eric Bouchard, est prêt à prolonger son contrat de travail durant le congé de paternité de monsieur Galipeau;

CONSIDÉRANT QUE le comité d'administration recommande au conseil municipal de prolonger l'embauche de monsieur Eric Bouchard pour la période d'absence de monsieur Mathieu Galipeau;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Sylvain J. Forest,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

De prolonger l'embauche de monsieur Eric Bouchard jusqu'au vendredi 2 juillet prochain.

ADOPTÉE

R1006-149

Statut d'emploi permanent pour monsieur Eric Archambault au sein de l'équipe des travaux publics

CONSIDÉRANT QUE monsieur Éric Archambault est employé à la municipalité de Messines depuis le 13 avril 2009;

CONSIDÉRANT QUE le comité d'administration recommande au conseil municipal de donner le statut d'employé permanent à monsieur Éric Archambault au sein de l'équipe des travaux publics;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'accorder à l'employé, monsieur Eric Archambault, le statut d'employé permanent au sein de l'équipe des travaux publics à titre d'opérateur –journalier et que le statut d'emploi sera celui applicable à l'article 2.1 (a) du contrat de travail présentement en vigueur pour les employés du service des travaux publics.

ADOPTÉE

R1006-150

Avis de motion : Règlement modificateur numéro 2010-279 – Règlement déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats

Avis de motion est donné par la conseillère Francine Jolivette, qu'à une assemblée subséquente, il sera déposé pour approbation un projet de règlement modifiant le règlement numéro 2010-279, règlement déléguant certains pouvoirs d'autoriser des dépenses et de passer des contrats.

ADOPTÉE

R1006-151

Demande de congé par l'inspecteur adjoint en bâtiment et en environnement, monsieur Jean-Guy Carignan

CONSIDÉRANT QUE le comité d'administration a pris connaissance d'une demande de congé de la part de monsieur Jean-Guy Carignan, inspecteur adjoint en bâtiment et en environnement du département de l'urbanisme de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE la raison évoquée par monsieur Carignan dans sa demande de congé est afin de lui permettre de faire un voyage avec sa conjointe, dont cette année marque leur 25 ans de mariage;

CONSIDÉRANT QUE le comité d'administration recommande au conseil d'autoriser à monsieur Carignan la prise de quatre jours de congé sans solde tel que demandé et ce de façon exceptionnelle compte tenu de l'occasion particulière. Le comité croit qu'il est important de préciser que le poste d'inspecteur adjoint en bâtiment et en environnement est un poste saisonnier et que le titulaire de ce poste ne travaille que ± 26 semaines par année, dont la municipalité juge important que le titulaire soit disponible pour toute la période saisonnière sans aucune période de congé pour des fins personnelles ou autres et dont ceci a été précisé lors de l'embauche de monsieur Carignan.

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Paul Gorley,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

Que sur recommandation du comité d'administration, le conseil autorise l'employé monsieur Jean-Guy Carignan à prendre un congé sans solde tel que demandé, soit du 7 au 10 septembre prochain.

ADOPTÉE

R1006-152

Formation d'un comité de santé, sécurité au travail

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Messines fait partie de la mutuelle de prévention de la FQM (MEDIAL conseil);

CONSIDÉRANT qu'à titre d'employeur la municipalité doit élaborer un programme de prévention conforme à la CSST;

CONSIDÉRANT QUE le conseil souhaite mettre en place un comité de santé, sécurité au travail conformément à la loi sur la CSST, permettant ainsi d'élaborer un programme de prévention et ce afin d'assurer un environnement sécuritaire des employés à la charge de la municipalité;

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Sylvain J. Forest,
Il est résolu à l'unanimité

Qu'un comité de santé, sécurité au travail soit mis sur pied dont celui-ci sera responsable d'élaborer un programme de prévention conformément à la loi régissant les mutuelles de prévention et d'autoriser le comité de mettre sur pied des sous comités qui seraient responsables à la formation du personnel municipal;

Que le comité relève du comité d'administration du conseil;

Que le comité soit formé de cinq membres au départ et que le comité nommé ait le pouvoir de remplacer tout poste laissé vacant par un membre nommé ou d'ajouter le nombre de personnes qu'il juge nécessaire pour le bon fonctionnement de celui-ci :

Membres nommés :

M. Jim Smith, directeur général;
M. David Beauregard, chef d'équipe des travaux publics;
M. Mathieu Galipeau, journalier – opérateur, attiré aux travaux publics;

M. André Galipeau, chef pompier;
M. Jocelyn Larivière, pompier;
Mme. Cindy Céré, secrétaire- réceptionniste.

Que toute dépense jugée découlant d'un programme ou autre fasse objet d'une approbation selon la politique de la municipalité présentement en vigueur.

ADOPTÉE

GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

R1006-153

Rapport des dépenses du Directeur général / secrétaire- trésorier

CONSIDÉRANT QU'en vertu du règlement N° 256-2006, le directeur général/ secrétaire-trésorier a le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats;

CONSIDÉRANT QUE le rapport des dépenses du directeur général/secrétaire-trésorier a été transmis aux membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter le rapport des dépenses du directeur général/ secrétaire-trésorier tel que déposé, pour la période du 28 avril au 31 mai 2010, dont celui-ci représente une somme de 1 069.08\$.

ADOPTÉE

R1006-154

Adoption de la liste des comptes dus

CONSIDÉRANT QUE la liste des comptes dus a été transmise aux membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Eric Galipeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter le rapport des comptes dus tel que déposé et d'autoriser leur paiement pour la période du 28 avril au 31 mai 2010, dont celui-ci représente une somme de 32 081.48\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-155

Pour accepter la liste des comptes payés

CONSIDÉRANT QUE la liste des comptes payés a été transmise aux membres du conseil préalablement à la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter la liste des comptes payés tel que déposée pour la période du 28 avril au 31 mai 2010, dont celle-ci représente la somme de 162 964.13\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-156

Pour accepter la liste des salaires payés par dépôt direct

CONSIDÉRANT QUE la liste des salaires payés par dépôt direct n'a pas été transmise aux membres du conseil préalablement à la présente séance;

L'adoption des salaires payés par dépôt direct pour la période du 28 avril au 31 mai 2010 est reportée à la séance du mois d'août 2010.

R1006-157

Autorisation de paiement de la facture du vérificateur pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2009

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement de la facture du vérificateur externe, monsieur François Langevin C.A. au montant de 12 015.00\$ en plus des taxes applicables, pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2009.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

SÉCURITÉ INCENDIE

R1006-158

Autorisation de paiement de la facture numéro 568, de l'entreprise Premiers Soins Haute-Gatineau pour la dispense de formation du cours RCR conforme aux normes de pompier 1 pour le service d'incendie

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement de la facture numéro 568 à l'entreprise Premiers Soins Haute-Gatineau pour la formation RCR donnée à 10 pompiers volontaires, et ce au coût de 750,00\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1006-159

Rémunération des pompiers lors de formation RCR et de pratiques obligatoires convoquées par le chef pompier

CONSIDÉRANT QUE, dans sa politique de rémunération des pompiers volontaires, le conseil municipal n'a pas prévu de salaire pour les pompiers volontaires lors de formation et de pratiques obligatoires;

CONSIDÉRANT QUE le chef pompier demande au comité de sécurité incendie de prévoir un salaire pour les pompiers volontaires durant les formations et les pratiques obligatoires;

CONSIDÉRANT QUE le comité de sécurité incendie recommande au conseil municipal d'attribuer temporairement une somme de 10,00\$ de l'heure aux pompiers volontaires lors de formation et de pratiques obligatoires, afin qu'ils disposent du temps nécessaire à l'étude de cette demande;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Eric Galipeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une rémunération aux pompiers volontaires lors de formations et de pratiques obligatoires au montant de 10,00\$ de l'heure, et ce temporairement afin que le comité de sécurité incendie puisse étudier la demande du chef pompier.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1006-160

Demande d'autorisation d'achat d'équipement par le chef pompier

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Eric Galipeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser la demande du chef pompier pour l'achat d'équipement comme décrit dans la soumission # 71749 d'Aréo-Feu de Longueuil, et ce pour la somme de 410.00\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-161

Autorisation de paiement de la facture numéro 14658 de l'entreprise Bourget Inc. De St-Paul-de-Joliette pour le service d'épandage d'abat poussière de type saumure naturelle sur une partie des chemins de la Ferme et Poulin

CONSIDÉRANT QUE le comité de transport recommande au conseil municipal de faire l'essai d'épandage d'abat poussière de type saumure naturelle sur une partie des chemins de la Ferme et Poulin, afin de mieux contrôler la poussière et la stabilisation de l'assiette des chemins en gravier;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Paul Gorley,
Appuyé par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement de la facture numéro 14658 de l'entreprise Bourget Inc. De St-Paul-de-Joliette pour le service d'épandage d'abat poussière de type saumure naturelle sur une partie des chemins de la Ferme et Poulin afin de mieux contrôler la poussière et la stabilisation de l'assiette des chemins en gravier, et ce au coût de 1 455,89\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-162

Autorisation au DG d'aller en soumission pour l'achat d'une clôture et ce, afin de clore le terrain des travaux publics

CONSIDÉRANT QUE le comité de transport recommande au conseil de faire l'achat d'une clôture afin de clore le terrain des travaux publics, et ce pour fin de sécurité;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Sylvain J. Forest,
Appuyé par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le directeur général à demander des prix pour l'achat d'une clôture pour clore le terrain des travaux publics auprès de 2 soumissionnaires, et ce conformément au code municipal du Québec.

ADOPTÉ

R1006-163

Autorisation d'engager une dépense pour l'installation d'un système d'intrusion pour le garage des travaux publics

CONSIDÉRANT QUE le comité de transport recommande au conseil municipal d'engager une dépense pour l'installation d'un système d'intrusion pour le garage des travaux publics;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal avait prévu les crédits nécessaires pour l'installation d'un système d'intrusion pour le garage des travaux publics au budget 2010;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense pour l'installation d'un système d'intrusion pour le garage des travaux publics à l'entreprise Reliance Protectron, et ce au coût de 616,00\$ en plus des taxes applicables.

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1006-164

Autorisation au DG d'aller en soumission pour l'achat de matériaux granulaires

CONSIDÉRANT QUE le comité des transports recommande au conseil municipal d'aller en soumission pour l'achat de matériaux granulaires;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Sylvain J. Forest,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le DG d'aller en soumission auprès de 2 soumissionnaires pour l'achat de matériaux granulaires, et ce conformément au code municipal du Québec.

ADOPTÉE

R1006-165

Adoption de la liste des travaux d'entretien du réseau routier priorisé pour 2010 et payé à partir de crédit budgétaire prévu au budget courant, pour la somme maximale de 45 000.00\$

CONSIDÉRANT QUE le directeur général a déposé une liste de travaux d'entretien d'infrastructure dont il juge prioritaires à être exécutés au cours de la prochaine année au comité de transport;

CONSIDÉRANT QUE lors de l'adoption du budget 2010, des crédits budgétaires ont été réservés pour cette fin;

CONSIDÉRANT QUE le comité de transport recommande au conseil municipal d'autoriser la liste des travaux d'entretien d'infrastructure déposée par le directeur général;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le directeur général d'engager des dépenses pour un montant maximal de 45000\$ incluant les taxes applicables et ce, afin d'effectuer divers travaux d'entretien d'infrastructure sur le réseau routier municipal.

ADOPTÉ

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1006-166

Dépôt du programme quadriennal du réseau routier municipal, dont le coût des travaux sera payé par le programme de transfert d'une partie de la taxe d'accise sur l'essence

CONSIDÉRANT QUE suite à une entente avec le gouvernement du Canada, le gouvernement du Québec a reconduit le programme de transfert d'une partie de la taxe fédérale sur l'accise sur l'essence pour les années 2010 à 2013;

CONSIDÉRANT QUE dans le programme de transfert d'une partie de la taxe d'accise 2010 à 2013 le gouvernement du Québec a informé la municipalité de Messines qu'elle recevra la somme de 642 512\$, que cette somme sera disponible à raison de 25% pour chacune des années 2010 à 2013;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité n'a pas de réseau d'égout ou de réseau d'eau potable municipal sur son territoire actuellement et qu'elle n'entrevoit pas la construction de tels systèmes au cours des quatre prochaines années, le conseil local souhaite investir la totalité de la somme attribuée dans des travaux d'amélioration des infrastructures du réseau routier.

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Paul Gorley,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter le programme quadriennal de travaux d'amélioration du réseau routier 2010 à 2013, dont le financement des travaux sera fait à partir du programme de transfert d'une partie de la taxe d'accise sur l'essence;

Que le conseil autorise le directeur général, monsieur Jim Smith, de déposer la liste des travaux auprès du gouvernement du Québec et de signer au nom de la municipalité tous les documents nécessaires dans le cadre de ce programme.

ADOPTÉE

R1006-167

Autorisation du DG d'engager une dépense reliée à l'installation d'une ligne d'approvisionnement d'eau à partir du CMC au garage des travaux publics

Sur une proposition de Sylvain J. Forest,
Appuyée par Francine Jolivet,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le directeur général d'engager une dépense reliée à l'installation d'une ligne d'approvisionnement d'eau à partir du CMC au garage des travaux publics, et ce pour une somme maximale de 500.00\$ en plus des taxes applicables, comme stipulé sur la soumission de la Coop de Gracefield.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1006-168

Autorisation d'engager une dépense auprès de la Société Sylvicole de la Haute-Gatineau, pour le service de calcul de débit du ruisseau à Courchesne et d'une recommandation du type de ponceau à être remplacé à cet endroit, en plus du diamètre de celui-ci

Sur une proposition de Paul Gorley,
Appuyée par Francine Jolivet,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le DG d'engager une dépense auprès de la Société Sylvicole de la Haute-Gatineau, pour le service de calcul de débit du ruisseau à Courchesne et d'une recommandation du type de ponceau à être remplacé à cet endroit, en plus du diamètre de celui-ci, et ce pour une somme approximative de 300.00\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1006-169

Adoption du règlement modificateur numéro 2010-280

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement numéro 2010-280 a été remise à tous les membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le projet de règlement et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Sylvain J. Forest,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

Que le règlement numéro 2010-280 soit adopté tel que présenté suite à l'ajout de l'article 3.7, et que celui-ci fasse parti intégrante du présent procès-verbal comme s'il était ici décrit au long.

ADOPTÉE

R1006-170

Adhésion 2010 de la municipalité de Messines à l'organisme Sauvegarde Vallée-de-la-Gatineau

Sur une proposition de Sylvain J. Forest,
Appuyée par Paul Gorley,

D'autoriser la contribution pour les frais d'adhésion de la municipalité de Messines à l'organisme Sauvegarde Vallée-de-la-Gatineau pour l'année 2010, pour la somme de 4 095\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées sont engagées.

R1006-171

Projet de caractérisation des lacs du petit et du grand lac des Cèdres

CONSIDÉRANT QUE la corporation du petit et du grand lac des cèdres a déposé un projet de caractérisation des rives des lots sis en bordure du petit et du grand lac des Cèdres;

CONSIDÉRANT QUE les informations cueillies seront toutes transférées dans les dossiers municipaux et que ceux-ci seront d'une aide précieuse lors de toutes planifications futures;

CONSIDÉRANT QUE le service de l'urbanisme de la municipalité recommande au membre du conseil la caractérisation de tous les lacs sur le territoire municipal;

Sur une proposition de Sylvain J. Forest,
Appuyée par Charles Rondeau,

D'autoriser une contribution de 1 000\$ à la corporation du petit et du grand lac des Cèdres et ce afin de permettre la réalisation de la caractérisation des rives des deux lacs des Cèdres ;

Que le conseil nomme le directeur général monsieur Jim Smith à titre du représentant municipal et coordonnateur du programme de caractérisation ;

Que le conseil nomme les personnes ci-dessous comme les membres du comité technique responsable de cueillir les informations sur le terrain :

Équipe technique : Jean Lapointe
 Rock Lecompte
 Pierre Cardinal
 Alex Lambert

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

ADOPTÉE

R1006-172

Club des petits déjeuner du Québec – Activité de fin d'année pour les bénévoles

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

Que le conseil souhaite souligner l'action des bénévoles qui s'implique matin après matin auprès du Club des petits déjeuners, Club de l'école Notre-Dame de Ste- Croix de Messines, et par conséquent autorise de défrayer les coûts relatifs à l'inscription et au déplacement dans le cadre du Gala des Orchidées qui se tiendra au Château Logue de Maniwaki, et ce au coût de 10.00\$ par personne, soit pour 22 bénévoles, pour un montant total de 220.00\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-173

CHGA – Proposition publicitaire

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Sylvain J. Forest,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser la dépense auprès de la radio CHGA pour leur proposition publicitaire afin de faire connaître notre région, et ce au coût de 150.00\$ en plus des taxes applicables. Cette publicité sera diffusée durant 10 semaines.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-174

Dossier du Golf Le Sommet et l'Union des producteurs agricoles de la Haute-Gatineau

CONSIDÉRANT QUE dans le dossier mentionné en titre, l'UPA a été consulté et que celle-ci était en accord avec le fait de rejeter la demande déposée par monsieur Denis Côté;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil de la municipalité de Messines sont en désaccord avec la décision de la CPTAQ dans le dossier de fermeture du golf Le Sommet, dont ceux-ci jugent inacceptable de voir une entreprise récréo-touristique comme un golf se voir refuser une utilisation autre que l'agriculture en zone agricole sur le territoire de la Vallée-de-la-Gatineau;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil municipal ne comprennent pas la position de l'UPA dans le présent dossier et ils souhaitent obtenir plus d'informations de la part de celle-ci afin de mieux comprendre leur point de vue;

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

Que les membres du conseil de la municipalité de Messines demandent à l'UPA section Haute-Gatineau :

Qu'un représentant vienne rencontrer les membres du conseil afin d'expliquer comment le dossier visé a été traité par leur organisation, s'il y a eu une visite du site et quels sont les points qui ont échappés;

De demander à l'UPA qu'elle nous explique et qu'elle nous communique par écrit, comment un club de golf (ou une autre infrastructure récréative) pourrait s'implanter présentement sur le territoire agricole **de la Municipalité de Messines** en respectant toutes les règles en vigueur et en étant respectueux des activités agricoles sur le territoire.

ADOPTÉE

R1006-175

Achat de 4 toilettes portatives de l'entreprise Location Gracefield

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense auprès de l'entreprise Location Gracefield pour l'achat de 4 toilettes portatives, et ce au coût de 500.00\$ par toilette en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-176

Autorisation au DG d'engager une dépense pour des travaux de réaménagement de la clôture du champ de soccer à Farley

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense pour des travaux de réaménagement de la clôture du champ de soccer à Farley, et ce au coût de 1 040.42\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-177

Autorisation au DG d'engager une dépense pour faire peindre le local situé sur le terrain de soccer à Farley

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Sylvain J. Forest,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense pour faire peindre le local situé sur le terrain de soccer à Farley.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-178

Maison de la famille – Protocole d'entente

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Sylvain J. Forest,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement de la contribution financière au coût de 5 600\$ à la Maison de la famille Vallée de la Gatineau, et ce afin que les citoyens de la municipalité de Messines puissent bénéficier du camp de jour pour l'été 2010.

Il est de plus résolu d'autoriser le DG à signer le protocole d'entente entre la municipalité de Messines et la Maison de la Famille.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-179

Biblio – Outaouais, assemblée générale annuelle 2010 – Autorisation d'inscription de la bibliothécaire

Sur une proposition de Éric Galipeau,
Appuyée par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser la bibliothécaire, madame Claire Lacroix à assister à l'assemblée générale annuelle 2010 de Biblio Outaouais qui aura lieu samedi le 12 juin 2010 au Moulin de Wakefield, et ce au coût de 35.00\$ en plus des taxes applicables. La municipalité de Messines s'engage à défrayer, outre les frais d'inscription, les frais de déplacement s'y rattachant.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-180

Bibliothécaire – Autorisation d'engager une dépense pour l'achat de livres

Sur une proposition de Éric Galipeau,
Appuyée par Francine Jolivette,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense de 600.00\$ en plus des taxes applicables (montant représentant la 2^{ème} tranche de 1/3 du budget de livres neufs) à la bibliothécaire, madame Claire Lacroix, et ce pour l'achat de nouveaux livres.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-181

Tournoi de golf du préfet

Sur une proposition de Paul Gorley,
Appuyée par Éric Galipeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense pour l'achat de 4 billets pour le tournoi de golf du préfet qui se tiendra au Club de golf du Mont Ste-Marie le mercredi 7 juillet prochain, et ce au coût de 125.00\$ par personne.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-182

Tournoi de soccer - autorisation d'achat de deux buts pour le champ de soccer à Farley

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense auprès de l'entreprise Industries Galipeau de Messines pour la fabrication de deux buts de soccer pour le champ de soccer à Farley, et ce au coût de 475.00\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1006-183

Comité de communication, des loisirs, de la culture et de la bibliothèque – nomination de monsieur Éric Galipeau à titre de membre du comité

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil suggère la nomination de monsieur Éric Galipeau au comité de communication, des loisirs, de la culture et de la bibliothèque;

CONSIDÉRANT QUE monsieur Galipeau mention qu'il serait favorable à une telle nomination;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

Que le conseil nomme le conseiller monsieur Éric Galipeau à titre de membre du comité de communication, des loisirs, de la culture et de la bibliothèque.

ADOPTÉE

R1006-184

Levée de l'assemblée

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Éric Galipeau,
Il est résolu à l'unanimité

De lever l'assemblée régulière à 20h40.

Ronald Cross
Maire

Jim Smith
Directeur général/secrétaire trésorier